

Stellenausschreibung

Aushilfskraft

zur Unterstützung der Stabstelle Qualitätsmanagement/Evaluation

Die Stabstelle Qualitätsmanagement/Evaluation sucht eine studentische Aushilfskraft für zur Unterstützung bei der Auswertung der Daten der Absolvent*innenbefragung 2025.

Ihre Aufgaben:

- Anonymisierung, Kategorisierung und Auszählung der Antworten auf die offenen Fragen
- Zusammenstellung der Ergebnisse in PowerPoint
- weitere Aufgaben nach Rücksprache

Anforderungsprofil:

- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Grundkenntnisse in Excel und PowerPoint
- Sensibilität für Datenschutz
- Eigenständiges, strukturiertes und zuverlässiges Arbeiten

Rahmenbedingungen:

- Der Stundenlohn beträgt 15,16 € netto pro Stunde.
- Sie können im März/April bis zu 30 Arbeitsstunden in das Projekt investieren.
- Die Aufgaben können örtlich flexibel erledigt werden.

Bitte schicken Sie bis 30. Januar 2026 ein kurzes Motivationsschreiben mit Lebenslauf per E-Mail an: sonja.gruner@hfm-wuerzburg.de

Frau Sonja Gruner steht von Montag bis Donnerstag (8:00 bis 13:00 Uhr) für Rückfragen telefonisch unter 0931- 32187-2331 zur Verfügung.